



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

RAPORT TEHNICO-FINANCIAR

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 5 : Promovarea măsurilor active de ocupare

Domeniul major de intervenție: 5.1.: Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare.

Titlul proiectului: Calificarea tinerilor șomeri din regiunea de nord est în meseriile de agent comercial și ospătar și plasarea lor pe piața muncii în vederea reducerii ratei șomajului și creșterii gradului de ocupare a forței de muncă tinere, crearea unui centru zonal de formare profesională, mediere și plasare a forței de muncă

Contract POSDRU/99/5.1/G/77100

RAPORT TEHNIC DE IMPLEMENTARE

NR.1

aferent cererii de rambursare intermediară nr.1

<u>Titlul proiectului:</u>	Calificarea tinerilor șomeri din regiunea de nord est în meseriile de agent comercial și ospătar și plasarea lor pe piața muncii în vederea reducerii ratei șomajului și creșterii gradului de ocupare a forței de muncă tinere, crearea unui centru zonal de formare profesională, mediere și plasare a forței de muncă.
<u>Codul proiectului:</u>	77100
<u>Valoare:</u>	1.859.399 lei
<u>Data începerii proiectului:</u>	03.01.2011
<u>Data finalizării proiectului:</u>	31.12.2012
AMPOSDRU	
<u>Adresă:</u>	Str. Scărlătescu nr. 17-19, sector 1, cod 011158, București
<u>Persoană de contact:</u>	
<u>Nr. telefon:</u>	+40 21) 315 02 14
<u>Nr. fax:</u>	+40 21) 315 02 06;
<u>E-mail:</u>	posdru@fseromania.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

Organism Intermediar	OIRPOSDRU Regiunea Nord Est
<u>Adresă:</u>	Bd. Republicii nr. 12 Piatra Neamț
<u>Persoană de contact:</u>	CRISTIAN ABABEI
<u>Nr. telefon:</u>	0233231950
<u>Nr. fax:</u>	0233231956
<u>E-mail:</u>	office@fsenordest.ro
[Beneficiar]	SINDICATUL NOVA VITA
<u>Adresă:</u>	I.C. BRĂȚIANU NR. 26 IAȘI
<u>Persoană de contact:</u>	TOMA GHEORGHE CĂȚĂLIN
<u>Nr. telefon:</u>	0729/856088
<u>Nr. fax:</u>	0232/216.244
<u>E-mail:</u>	presidentnovavita@gmail.com
<u>Raport elaborat de:</u>	TOMA GHEORGHE CĂȚĂLIN
<u>Semnătură / Data:</u>	11.05.2011

1. REZUMATUL PROIECTULUI

Obiectivul proiectului:

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de atragerea și menținerea unei rate cât mai mare de ocupare (angajabilitate) pe piața muncii în zona de implementare prin îmbunătățirea capacității de ocupare a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, someri, tineri someri, persoane inactice, someri tineri de lungă durată care să se finalizeze prin asistența noastră cu obținerea unui loc de muncă durabil.

Domeniul major de intervenție:

5.1.: Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare.

Tipul proiectului:

- Local



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

Clasificarea domeniilor:

- Urban

Locația proiectului:

- România
- Regiunea: Nord Est
- Județ: Iasi

Obiective orizontale ale POS DRU (descrieți contribuția proiectului la temele și obiectivele orizontale):

- Egalitate de șanse
- Dezvoltare durabilă

Indicatori atinși:

Indicatori	Valoare prognozată ¹	Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat ² Perioada ianuarie- aprilie	Valoare realizată în perioada de raportare ³
Nr someri de lunga durata participanti la programe integrate	20	0	0
Nr someri de lunga durata participanti la programe integrate: din care femei	10	0	0
Nr someri de lunga durata participanti la programe integrate: din care tineri	10	0	0
Număr de persoane care au beneficiat de orientare/consiliere-acces pe piata muncii	150	0	0
Numar de participanti la instruire-acces pe piata muncii	112	0	0
Indicatori de rezultat⁴			
Ponderea șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificati (%)	18	0	0
Ponderea șomerilor de lungă	9	0	0

¹ Valoarea prognozată – reprezintă valoarea indicatorilor prevăzută în contract sau dacă este cazul conform ultimelor modificări (Acte Adiționale)

² Valoarea realizată până la ultimul RTF aprobat - se va insera valoarea indicatorilor realizată de la începutul perioadei de de implementare a proiectului și inclusiv până la ultimul Raport Tehnico-Financiar aprobat. De asemenea se va menționa perioada (de la .../.../.../ până la .../.../...).

³ Se va insera valoarea indicatorilor realizată în perioada de raportare

⁴ Se vor insera indicatorii de rezultat conform contractului



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST**Anexa 3 – Raport tehnico-financiar**

durată care au participat la programe integrate certificati (%), din care femei:			
Ponderea șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificati (%), din care tineri:	50	0	0
Ponderea persoanelor care in termen de 6 luni după participarea la programele integrate si-au gasit un loc de muncă (%)- acces pe piata muncii	100	0	0
Număr de participanți i la instruire care si-au gasit un loc de muncă in termen de 6 luni- acces pe piata muncii.	112	0	0
Număr de participanti FSE - femei	80	0	0
Număr de participanți FSE - grupa de vârstă 15-24 ani	64	0	0
Indicatori adiționali⁵			
Indicatori de realizare imediată (output) adiționali	-	-	-
.....	0	0	0
Indicatori de rezultat adiționali	-	-	-
.....	0	0	0

Grup țintă în perioada raportată:

Grup țintă⁶	Valoare prognozată⁷	Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat⁸ Perioada: ianuarie - iulie	Valoare realizată în perioada de raportare⁹
-------------------------------	---------------------------------------	---	---

⁵ Se vor insera indicatorii adiționali conform contractului⁶ Grup țintă – se va insera grupul țintă conform contractului⁷ Valoarea prognozată – se va insera valoarea grupului țintă prevăzută în contract sau dacă este cazul în conformitate cu ultimele modificări (Acte Adiționale)⁸ Se va insera valoarea grupului țintă realizată de la începutul perioadei de implementare a proiectului și inclusiv până la ultimul Raport tehnico-financiar aprobat. De asemenea se va menționa perioada (de la .../.../... până la .../.../...).⁹ Valoare realizată în perioada de raportare – se va insera valoarea grupului țintă realizată în perioada de raportare



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

	Femei	Bărbați	Femei	Bărbați	Femei	Bărbați
Persoane în cautarea unui loc de munca.	10	10	0	0	0	0
Persoane inactice	10	0	0	0	0	0
Șomeri	5	5	0	0	0	0
Șomeri de lungă durată	5	5	0	0	0	0
Șomeri tineri	40	12	0	0	0	0
Șomeri de lungă durată tineri	10	0	0	0	0	0

Nu este constituit grupul țintă. Activitatea de formare debutează în luna iulie.

Notă: fiecare raport va avea anexat formularul de înregistrare a grupului țintă (Anexa 10 a Ghidului Solicitantului) pentru fiecare persoană nou introdusă în proiect.

2. PROGRESUL PROIECTULUI

2.1. Alte aspecte contractuale

În perioada ianuarie - aprilie s-au realizat 3 notificari de modificare a contractului care au avut in vedere realocarea unor sume ramase in urma procesului de achizitie catre alte tipuri de cheltuieli după cum urmeaza:

notificarea nr 1 - s-a solicitat realocarea sumei de 2.900 de lei de la realizare și mentenanta pagina de web la suplimentarea numarului de brosurasi (900) fluturasi (2000) și realizarea a 100 de afise.

notificarea nr 2 și 3 - s-a solicitat realocarea sumei de 8.654,35 lei de la cheltuieli FEDR pentru achizitia de : videoproiector, multifuncționala color, camero foto-video și 5 telefoane mobile; s-a solicitat realocarea sumei de 12.779,5 lei pentru decontul transportului participanților la cursuri.

2.2. Calendar de raportare

Nu au mai existat alte raportari anterioare proiectul este in perioada de implementare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
ANP/OSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIR/POSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

3. PROGRESUL PROIECTULUI ÎN PERIOADA RAPORTATĂ

3.1. Activități implementate pe parcursul perioadei de raportare

1. AUTORIZAREA CURSURILOR DE FORMARE PROFESIONALĂ

1.1. Realizarea dosarului de autorizare Pentru indeplinirea acestui indicator a fost angajat expertul in autorizari, care in perioada 3 ianuarie - 3 aprilie a desfasurat activitatile de alcatuire a dosarelor de autorizare prevazute in proiect.

1.2. Realizare suport de curs. Pentru calificarea de chelner- ospătar aceasta activitate a fost desfășurata cu succes de catre formatorii din proiect in colaborare cu coordonatorul activității de formare. Pentru calificarea de agent comercial cursul a fost achizitionat de la un furnizor acreditat din Bacau, SC WORKSOFT SRL pentru suma de 2.000 lei.

1.3. Autorizarea cursurilor de calificare. In data de 6 aprilie comisia de autorizare de la AJPS Iasi a autorizat desfășurarea celor 2 cursuri ce vor fi derulate prin proiect: chelner-ospătar nivel de calificare 2, și agent comercial nivel de calificare 3, pentru o perioada de 4 ani.

În ceea ce priveste desfășurarea partii practice a cursurilor de calificare profesională pentru cele 2 calificări au fost încheiate contracte de colaborare pentru practica șomerilor cu următoarele firme: SC BOLTA RECE SRL, SC SIMONINI SRL, SC ASPERSA SRL.

2. Organizarea cursurilor de formare profesională. Această activitate este prevazuta in proiect cu debur incepand cu luna a saptea.

2.1. Recrutarea grupului țintă. s-au incheiat protocoale de colaborare cu AJOFM IASI, AJOFM VASLUI si AJOFM NEAMT in vederea transmiterii de tabele cu somerii care fac parte din grupul țintă. In data de 15.04.2011 s-a participat cu brosurii și fluturași la Bursa Locurilor de munca din Iași, organizată de AJOFM Iași la Casa Studenților.

2.2. Realizarea de activități de consiliere profesională. Această activitate nu a debutat inca, deoarece nu avem încă grupele de calificare formate.

2.3 Realizare cursuri de formare și logistica de curs. În primele luni de proiect s-a procedat la inchirierea salii de curs la UNIVERSITATEA PETRE ANDREI DIN IASI, s-au realizat suporturile de curs, activitatea 2.3. si s-au incheiat contracte pentru partea practica.

2.4. Desfășurare cursuri de formare. Aceasta activitate va debuta in luna a șaptea a proiectului.

2.5. Evaluarea participanților la curs. Aceasta activitate va fi desfasurata la finalul cursurilor de formare profesională.

3. Managementul proiectului. În vederea îndeplinirii acestei activități au fost indeplinite următoarele activități:

3.1. Setare proceduri de lucru:

- s-au intocmit contractele de munca ale echipei din proiect, fisele de post, regulamentul intern, contractele colaboratorilor și expertilor care vor implementa activitatile proiectului.

- s-a intocmit graficul activitatilor proiectului;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

- s-au repartizat și individualizat sarcinile de serviciu și atribuțiile fiecărui membru al echipei;

3.2. Realizarea managementului proiectului. Aceasta activitate s-a desfășurat continuu în perioada raportată și a urmărit coordonarea activităților din proiect în scopul atingerii indicatorilor asumați prin contract.

4. Achizițiile.

4.1. Realizarea comisiei de achiziții. Aceasta activitate s-a realizat în luna ianuarie și a fost concretizată prin dispoziția nr 1 din 5 ian. 2011.

4.2. Realizarea procedurilor de achiziții. Achizițiile efectuate în cadrul proiectului au fost efectuate în baza instrucțiunii nr 26 și a recomandărilor AMPOSDRU privind efectuarea acestor proceduri. Nu au existat întârzieri în realizarea calendarului de achiziții.

5. Diseminarea informațiilor.

Diseminarea informațiilor este o activitate care s-a desfășurat continuu și a urmărit aducerea la cunoștința opiniei publice despre existența și scopul proiectului. Aceasta activitate a fost coordonată de responsabilul de diseminare dar la ea au participat toți membrii echipei de proiect.

Activitatea de diseminare a fost realizată prin următoarele activități:

- organizarea primei conferințe de presă,
- realizarea paginii de web, a fluturasilor, broșurilor, materialelor promotionale și publicitare. panou, bener,
- încheierea de protocoale de colaborare cu AJOFM IASI, NEAMT ȘI VASLUI;
- împărțirea de fluturasi;
- participarea cu 2 membri ai echipei la Bursa locurilor de muncă organizată de AJOFM Iasi în data de 15.04.2011.
- pentru realizarea materialelor promotionale s-a solicitat avizul OIRPOSDRU .

Activitatea nr 6 de plasare a somerilor și activitatea nr 7 de monitorizare și subactivitățile lor nu fac parte din paleta de activități aferente aceste perioade de raportare.

Ca și concluzie preliminară considerăm că nu au existat întârzieri în îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor asumați pentru această perioadă de raportare.

3.2 Abateri de la planificarea inițială și motive

Nu există abateri de la planificarea inițială a activităților și nici întârzieri în implementarea activităților proiectului.

3.3 Rezultate / realizări atinse pe perioada de raportare

- 1.1. Realizarea dosarului de autorizare. Activitate îndeplinită.
- 1.2. Realizare suport de curs. Activitate îndeplinită.
- 1.3. Autorizare cursuri de calificare profesională. Activitate îndeplinită.
- 2.1. Recrutarea grupului țintă. Activitate în curs de desfășurare.
- 2.2. Realizarea de activități de consiliere profesională. **Activitatea nu este prevăzută pentru această perioadă de raportare.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

2.3. Realizare cursuri de formare și logistica de curs. Activitate indeplinită pentru partea de logistica. **Activitatea de curs nu este prevazuta pentru aceasta perioada de raportare.**

2.4. *Desfășurare cursuri de formare.* **Activitatea nu este prevazuta pentru aceasta perioada de raportare.**

2.5. *Evaluarea participanților la curs.* **Activitatea nu este prevazuta pentru aceasta perioada de raportare.**

3.1. Managementul proiectului- setare proceduri de lucru. Activitate indeplinită

3.2. Realizarea managementului proiectului. Activitate indeplinită.

4.1. Realizarea comisiei de achizitii. Activitate indeplinită.

4.2. Realizarea procedurilor de achizitii. Activitate indeplinită.

5.1. Diseminarea informatiilor - crearea strategiei de diseminare. Activitate indeplinită.

5.2. Diseminarea informatiilor - realizarea materialelor de promovare. Activitate indeplinită.

5.3. Diseminarea informatiilor - mediatizarea informatiilor. Activitate indeplinită.

6. *Plasarea șomerilor.* **Activitatea nu este prevazuta pentru aceasta perioada de raportare.**

7. *Monitorizarea proiectului.* **Activitatea nu este prevazuta pentru aceasta perioada de raportare.**

3.4 Abateri / întârzieri în atingerea rezultatelor / realizărilor așteptate

Nu exista abateri de la calendarul de implementare al activitatilor.

3.5 Sinteza implementării următoarelor activități (după caz):

Nu este cazul.

3.6 Informare și publicitate

Pentru implementarea acestui indicator au fost realizate următoarele activități:

- organizarea primei conferințe de presă,
- realizarea paginii de web, a fluturasilor, brosurilor ,materialelor promotionale si publicitare. panou, bener,
- incheierea de protocoale de colaborare cu AJOFM IASI, NEAMT SI VASLUI;
- împărțirea de fluturasi și alte materiale promotionale;
- participarea cu 2 membri ai echipei la Bursa locurilor de munca organizata de AJOFM Iasi in data de 15.04.2011.

3.7. Respectarea regulilor cu privire la egalitatea de șanse

90 % din membrii echipei de proiect si expertii pe termen mung sunt femei.

80 din cei 112 participanti la cursurile de formare sunt femei(71,42%)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

3.8. Respectarea regulilor cu privire la mediu

Proiectul nu desfășoară activități care să necesite măsuri speciale și reguli cu privire la protecția mediului.

3.9. Stadiul implementării recomandărilor formulate în cadrul altor vizite de verificare la fața locului.

Nu este cazul. Nu au fost efectuate vizite de verificare la fața locului.

Tipul vizitei de verificare la fața locului	Data desfășurării vizitei de verificare la fața locului	Recomandări formulate în cadrul vizitelor de verificare la fața locului	Termen de îndeplinire stabilit	Stadiul îndeplinirii recomandărilor
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

4. PROGRESUL PROIECTULUI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE DE RAPORTARE

4.1 Activități planificate pentru următoarea perioadă de raportare

In următoarea perioadă avem în vedere îndeplinirea următoarelor activități din proiect:

2.1. *Recrutarea grupului țintă în vederea constituirii primei grupe de calificare pentru ocupația de agent comercial. Activitate în curs de desfășurare.*

2.2. *Realizarea de activități de consiliere profesională- cu membrii grupului țintă ce vor fi recrutați în proiect.*

2.4. *Desfășurare cursuri de formare formare profesionala, grupa I, pentru ocupația de agent comercial.*

3.2. *Realizarea managementului proiectului.*

- *Coordonarea implementarii activitatilor curente.*

- *Repartizarea formatorilor la prima grupa de formare profesională.*

- *Stabilirea orarului de curs și repartizarea materiilor de predare la formatori.*

- *Inițierea unei baze de date cu potențiali angajatori pentru meseriile în care calificam someri.*

- *Extinderea paletei de colaborari persoane juridice si ONG uri pentru promovarea proiectului în zona de implementare.*

4.2. *Continuarea procedurilor de achizitii pentru produsele mentionate în notificarea nr 3*

5.3. *Diseminarea informatiilor - mediatizarea informatiilor și a proiectului.*

4.2 Rezultate / realizări pentru următoarea perioadă de raportare.

- *35 de persoane recrutate din grupul țintă care să beneficieze de consiliere și orientare profesională;*



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

- **28 de persoane- someri, membri din grupul țintă care să participe efectiv la cursuri și să se integreze în program;**
 - **35 de consilieri individuale efectuate cu persoane recrutate în proiect;**
 - **2 întâlniri de grup cu potențiali beneficiari ai serviciilor de consiliere, formare profesioanală cu membri din grupul țintă,**
 - **5 întâlniri cu potențiali angajatori în meseriile calificate de proiect, pentru fiecare ocupație în parte (total 10 întâlniri),**
 - **o grupă de formare profesională constituită;**
 - **crearea unei baze de date cu angajatori de profil**
-



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST**Anexa 3 – Raport tehnico-financiar****5. OBSERVAȚII IMPORTANTE PENTRU SUCCESUL PROIECTULUI****TABELE****TABEL 1: GRAFICUL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI**

Anul 1														
Activitatea	Semestrul 1						Semestrul 2						Organizația care implementează	
	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1. Autorizarea cursurilor de formare														<i>Partener DGASPC Iasi</i>
Activitatea 1.1 [Realizare dosare de autorizare]														<i>Partener DGASPC Iasi</i>
Activitatea 1.2 [Realizare suorturi de curs]														<i>Partener DGASPC Iasi</i>
Activitatea 1.3 [Autorizarea cursurilor de calificare]														<i>Partener DGASPC Iasi</i>
Activitatea	Semestrul 1						Semestrul 2							
	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
2. Organizarea cursurilor de formare														<i>SINDICATUL NOVA VITA DGASPC</i>
Activitatea 2.1 [Recrutarea grupului tinta]														<i>SINDICATUL NOVA VITA DGASPC</i>
Activitatea 2.2 [Realizarea de activitati de consiliere profesionala]														<i>SINDICATUL NOVA VITA DGASPC</i>
Activitatea 2.4. (Desfășurare de cursuri de formare)														<i>SINDICATUL NOVA VITA DGASPC</i>

Activitatea	Semestrul 1						Semestrul 2							
	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
3 Managementul proiectului														<i>SINDICATUL NOVA VITA</i>
Activitatea 3.1 [Setare proceduri de lucru]														<i>SINDICATUL NOVA VITA</i>



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST**Anexa 3 – Raport tehnico-financiar**

Activitatea 3.2 [Realizarea managementului proiectului]													<i>SINDICATUL NOVA VITA</i>
	Semestrul 1						Semestrul 2						
Activitatea	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
4. ACHIZITII													<i>SINDICATUL NOVA VITA</i>
Activitatea 4.1 [Realizare comisie de achizitii]													<i>SINDICATUL NOVA VITA</i>
Activitatea 4.2 [Realizarea procedurii de achizitii]													<i>SINDICATUL NOVA VITA</i>

Activitatea	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
5. Diseminarea informațiilor													<i>SINDICATUL NOVA VITA PARTENER</i>
Activitatea 5.1 [Crearea strategiei de diseminare]													<i>SINDICATUL NOVA VITA PARTENER</i>
Activitatea 5.2 [Diseminarea informațiilor]													<i>SINDICATUL NOVA VITA PARTENER</i>

Activitatea	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
6. PLASAREA ȘOMERILOR													<i>SINDICATUL NOVA VITA PARTENER</i>
Activitatea 6.1 [Promovarea cursantilor absolventi]													<i>SINDICATUL NOVA VITA PARTENER</i>
Activitatea 6.2 [Înscrierea cursantilor in baza de date a angajatorilor]													<i>SINDICATUL NOVA VITA PARTENER</i>
Activitatea 6.3. (Încheierea de contracte de parteneriat pentru plasarea șomerilor)													<i>SINDICATUL NOVA VITA PARTENER</i>

Anul II

	Semestrul 1						Semestrul 2						
Activitatea	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2. Organizarea cursurilor de formare													<i>SINDICATUL NOVA VITA DGASPC</i>
Activitatea 2.1 [Recrutarea grupului tinta]													<i>SINDICATUL NOVA VITA DGASPC</i>



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST**Anexa 3 – Raport tehnico-financiar**

Activitatea 2.2 [Realizarea de activitati de consiliere profesionala]															SINDICATUL NOVA VITA DGASPC
Activitatea 2.4. (Desfășurare de cursuri de formare)															SINDICATUL NOVA VITA DGASPC

Activitatea	Semestrul 1							Semestrul 2						
	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
3 Managementul proiectului														SINDICATUL NOVA VITA
Activitatea 3.2 [Realizarea managementului proiectului]														SINDICATUL NOVA VITA

Activitatea	Semestrul 1							Semestrul 2						
	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
4. ACHIZITII														SINDICATUL NOVA VITA
Activitatea 4.2 [Realizarea procedurii de achizitii]														SINDICATUL NOVA VITA

Activitatea	Semestrul 1							Semestrul 2						
	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
5. Diseminarea informatiilor														SINDICATUL NOVA VITA PARTENER
Activitatea 5.2 [Diseminarea informatiilor]														SINDICATUL NOVA VITA PARTENER

Activitatea	Semestrul 1							Semestrul 2						
	Luna	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
6. PLASAREA ȘOMERILOR														SINDICATUL NOVA VITA PARTENER
Activitatea 6.1 [Promovarea cursantilor absolventi]														SINDICATUL NOVA VITA PARTENER
Activitatea 6.2 [Înscrierea cursantilor in baza de date a angajatorilor]														SINDICATUL NOVA VITA PARTENER
Activitatea 6.3. (Încheierea de contracte de parteneriat pentru plasarea șomerilor)														SINDICATUL NOVA VITA PARTENER



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

TABEL 2: RAPORT DE REALIZARE A REZULTATELOR

[Acest tabel va fi completat cu informațiile de la începutul perioadei de implementare a proiectului până la data de finalizare a perioadei de raportare]

Perioada:	IANUARIE 2011		15 APRILIE 2011	
Activități	Rezultate planificate	Rezultate atinse	Procent de realizare	Stadiul (început, în curs, realizat) și, după caz, comentarii cu privire la motivele abaterilor, constrângeri și riscuri
Activitatea 1 [Autorizare cursuri de formare profesională]				
Activitatea 1.1 [Realizare 2 dosare de autorizare]	Constituire 2 dosare de autorizare	2 dosare de autorizare realizate	100 %	<i>Realizat.</i>
Activitatea 1.2 [Realizare suport de curs]	Realizarea a 2 suporturi de curs.	2 suporturi de curs realizate	100 %	<i>Realizat.</i>
Activitatea 1.3 [Autorizare cursuri formare]	Obținerea a 2 autorizari pentru cursuri	2 autorizari obtinute: Ospatar și agent comercial	100 %	<i>Realizat.</i>
Activitatea 2 [Organizare curs de formare profesională]				
Activitatea 2.1 [Recrutare grup țintă]	-	-	%	<i>Început.</i>
Activitatea 2.2 [Realizare activități de consiliere profesională]	-	-	%	<i>Activitatea nu se realizeaza in aceasta etapa de raportare.</i>
Activitatea 2.3 [Realizare cursuri de formare si	Inchiriere sala de curs.	Sala de curs inchiriata.	100 %	<i>Realizat parte de logistica. Activitatea</i>



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST**Anexa 3 – Raport tehnico-financiar**

logisitica de curs]				<i>de curs nu se realizeaza in aceasta etapa de raportare.</i>
---------------------	--	--	--	--

Activitatea 3 [Managementul proiectului]

Activitatea 3.1 (Setare proceduri de lucru)	Realizare proceduri de lucru	Proceduri de lucru realizate	100 %	<i>Realizat.</i>
Activitatea 3.2.(Realizarea managementului proiectului)	Realizarea managementului proiectului	Management Realizat.	100%	<i>Realizat.</i>

Activitatea 4 (Achizițiile)

4.1.Realizarea comisiei de achizitii	Alcatuire comisie de achizitii	1 comisie de achiziti alcatuita	100%	<i>Realizat.</i>
4.2. Realizarea procedurilor de achizitii	Realizarea achizitiilor conform graficului estimativ	Achizitii efectuate conform graficului estimat	100%	<i>Realizat.</i>

Activitatea 5 (Diseminarea informatiilor)

5.1. Crearea strategiei de diseminare	Alcatuire comisie de achizitii	1 comisie de achiziti alcatuita	100%	<i>Realizat.</i>
5.2. Realizarea materialelor de promovare	Realizarea materialelor de promovare: site, brosur, fluturasi, afise.	Materiale de promovare realizate.	100%	<i>Realizat.</i>

		Activitate realizata prin:		
--	--	----------------------------	--	--



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST**Anexa 3 – Raport tehnico-financiar**

5.3 Diseminarea infomatiilor.	Realizarea activitatii de diseminare.	conferinta de presa, distributie de afise, brosurii, fluturasi. Site realizat.	100%	<i>Realizat.</i>
-------------------------------	---------------------------------------	--	------	------------------

Activitatea 6 [Plasarea somerilor]

Activitatea 6.1 [Promovarea cursantilor absolventii]	-	-	%	<i>Activitatea nu se realizeaza in aceasta etapa de raportare.</i>
Activitatea 6.2 [Înscrierea cursantilor in baze de date]	-	-	%	<i>Activitatea nu se realizeaza in aceasta etapa de raportare.</i>
Activitatea 6.3 [Încheierea de contracte de parteneriat pentru plasarea somerilor]	-	-	%	<i>Activitatea nu se realizeaza in aceasta etapa de raportare.</i>

Activitatea 7 (Monitorizarea proiectului)

7.1. Monitorizarea proiectului	-	-	100%	<i>Activitatea nu se realizeaza in aceasta etapa de raportare. Incepe in luna 18-a.</i>
--------------------------------	---	---	------	---



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Anexa 3 – Raport tehnico-financiar

TABEL 3: PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI PENTRU URMĂTOAREA PERIOADĂ DE RAPORTARE

No	PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI	Perioada de raportare		
		Luna mai	Luna iunie	Luna iulie
2	<i>ACTIVITATEA 2: [Organizarea cursurilor de formare profesională]</i>			
2.1	<i>[Recrutarea grupului țintă]</i>			
2.2	<i>[Realizarea de activități de consiliere profesională]</i>			
2.4.	<i>(Desfășurare cursuri de formare profesională)</i>			
3	<i>ACTIVITATEA 3: [Managementul proiectului]</i>			
3.2	<i>[Realizarea managementului proiectului]</i>			
4	<i>ACTIVITATEA 4: [Achizitii]</i>			
4.2	<i>[Realizarea achizițiilor conform graficului estimativ]</i>			
5	<i>ACTIVITATEA 5: [Diseminarea informațiilor]</i>			
5.3	<i>[Diseminarea informațiilor]</i>			

Toma Gheorghe Cătălin

Președinte,